

りんどう 放課後等デイサービス支援事業 自己評価

調査対象	りんどう 職員
調査対象者数	10名
調査対象期間	令和4年度
調査実施期間	令和5年1月
調査方法	対象職員に、事業所からアンケートを配布し、提出する
アンケート回収率	100%

1. 環境・体制整備

項目1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

項目1	個数	比率
はい	7	70.0%
どちらともいえない	3	30.0%
いいえ		
無回答/未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・当日のクラスの人数によっては、スペースがせまいと感じることもあるが、普段は適切であると思う。

職員会議

項目2 職員の配置数は適切であるか

項目2	個数	比率
はい	8	80.0%
どちらともいえない	2	20.0%
いいえ		
無回答/未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・職員が休みの時は他のクラスの先生方がフォローに来てもらっている。
・職員が急な休みの時や、休憩中などはクラスを合同に対応している。

職員会議

項目3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

項目3	個数	比率
はい	8	80.0%
どちらともいえない	2	20.0%
いいえ		
無回答/未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・身障者対応送迎バスの使用、玄関までのスロープ、玄関内の上り口のスロープ設置をしており、適切にされていると思う。

職員会議

項目4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか

項目4	個数	比率
はい	9	90.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入	1	10.0%
総計	10	100.0%

自由記述

・会議等で職員全員の参加が望ましいが、参加できなかった職員については、会議記録を回覧して共有している。

職員会議

2. 適切な支援の提供

項目5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

項目5	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

項目6	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

項目7	個数	比率
はい	2	20.0%
どちらともいえない		
いいえ	7	70.0%
無回答／未記入	1	10.0%
総計	10	100.0%

自由記述

・第三者による外部評価は受けていない。

職員会議

項目8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

項目8	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・施設内外での研修に参加し、月に一度の勉強会も取り入れている。
・ZOOMでの研修や事務所内で月に一度の勉強会を行っている。

職員会議

項目9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

項目9	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

項目10	個数	比率
はい	8	80.0%
どちらともいえない		
いいえ	1	10.0%
無回答／未記入	1	10.0%
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

相談支援事業所からのアセスメントシート、家庭環境調査票、契約時の面談聞き取りでアセスメントを実施している。

項目11 活動プログラムの立案をチームで行っているか

項目11	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・その都度職員間で話し、意見交換をしている。

職員会議

項目12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

項目12	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

項目13	個数	比率
はい	9	90.0%
どちらともいえない	1	10.0%
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・個別支援計画書により設定、実施している。
 ・休暇に応じていろいろな活動や行事を取り入れている。
 ・長期でしかできない課題や目標を時折話し合いをして、支援に繋げている。

職員会議

項目14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか

項目14	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・個別支援、集団設定を計画、実施している。

職員会議

項目15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

項目15	個数	比率
はい	8	80.0%
どちらともいえない	2	20.0%
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・各クラスの職員間で打ち合わせをしている。
・不安要素がある場合は、特に確認している。

職員会議

項目16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

項目16	個数	比率
はい	6	60.0%
どちらともいえない	4	40.0%
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・バス送迎等でその日にできない場合は、翌日行い、朝礼等で共有している。
・気になった点は必ず報告するようにしている。

職員会議

項目17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

項目17	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・日誌の記録の他、状況に応じた支援方法等を会議等で話し合い共有している。

職員会議

項目18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

項目18	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・定期的に行われている。

職員会議

項目19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか

項目19	個数	比率
はい	7	70.0%
どちらともいえない	2	20.0%
いいえ		
無回答／未記入	1	10.0%
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

3. 非常時の対応

項目20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

項目20	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか

項目21	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・お便りによるお知らせ、確認、送迎時に直接保護者とやり取りを行い、情報共有している。
 ・行事予定表を学校からもらったり、毎日の学校迎えの際、体調やその日の様子など、確認している。
 ・学校、当施設がお互いに行事・下校時刻の連絡調整を行っている。

職員会議

4. 満足度

項目22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか

項目22	個数	比率
はい	1	10.0%
どちらともいえない		
いいえ	4	40.0%
無回答／未記入	5	50.0%
総計	10	100.0%

自由記述

・受け入れていない。

職員会議

項目23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか

項目23	個数	比率
はい	9	90.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入	1	10.0%
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

項目24	個数	比率
はい	7	70.0%
どちらともいえない	2	20.0%
いいえ		
無回答／未記入	1	10.0%
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

項目25	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

項目26	個数	比率
はい		
どちらともいえない	2	20.0%
いいえ	8	80.0%
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・新型コロナウイルスの流行のため、機会が少ない。
・交流する機会がない。

職員会議

項目27 (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか

項目27	個数	比率
はい	8	80.0%
どちらともいえない	1	10.0%
いいえ		
無回答／未記入	1	10.0%
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

項目28	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・連絡帳や電話等で、送迎時に情報を共有し、理解に繋げている。
・連絡帳には必ず目を通して、理解するよう努めている。支援中の状況も細かに伝えるようにしている。

職員会議

項目29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

項目29	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・市の施設に出向いたり、当施設でペアレント・トレーニング支援を行っている。

職員会議

項目30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

項目30	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

項目31	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・連絡帳に記してある内容については寄り添った言葉を書き、必要であれば他の職員に聞き助言をいただきます。

職員会議

項目32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

項目32	個数	比率
はい		
どちらともいえない	1	10.0%
いいえ	7	70.0%
無回答／未記入	2	20.0%
総計	10	100.0%

自由記述

・保護者会は組織されていない。

職員会議

項目33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか

項目33	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・その都度迅速に対応していると思う。

職員会議

項目34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

項目34	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・月に1回お便りを発行し、活動内容、行事予定など伝えている。

職員会議

項目35 個人情報に十分注意しているか

項目35	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

項目36	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・特性に応じたツールを使用し、やり取りをしている。
・個々に応じた対応が出来るよう努力している。

職員会議

項目37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

項目37	個数	比率
はい		
どちらともいえない	2	20.0%
いいえ	8	80.0%
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・地域住民を招待する機会がない。
・現在コロナ感染症拡大防止のため、未実施・地域住民を招待する行事は行っていない。
・積極的に挨拶している。

職員会議

項目38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

項目38	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

項目39	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・定期的に実施している。

職員会議

項目40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

項目40	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

自由記述

・勉強会実施や、研修参加を行い、各部屋内に虐待防止のプリントを配布するなど、職員間で統一した対応に努めている。

・勉強会でおこなっている。

職員会議

項目41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

項目41	個数	比率
はい	4	40.0%
どちらともいえない	2	20.0%
いいえ	1	10.0%
無回答／未記入	3	30.0%
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

安全確保のため必要に応じて一部のドアに鍵をかけている。

項目42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

項目42	個数	比率
はい	7	70.0%
どちらともいえない	1	10.0%
いいえ	1	10.0%
無回答／未記入	1	10.0%
総計	10	100.0%

自由記述

職員会議

項目43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

自由記述

項目43	個数	比率
はい	10	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	10	100.0%

・事例の記述や会議、勉強会等で共有している。
 ・ヒヤリハットの提出、勉強会にて全員に周知し、改善している。
 ・職員室にファイルが置いてあるので、直ぐに手に取ることが出来ます。

職員会議