

りんどう 放課後等デイサービス支援事業 自己評価

調査対象	りんどう 職員
調査対象者数	11名
調査対象期間	令和5年度
調査実施期間	令和6年1月
調査方法	対象職員に、事業所からアンケートを配布し、提出する
アンケート回収率	100%

1. 環境・体制整備

項目1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

項目1	個数	比率
はい	8	72.7%
どちらともいえない	2	18.2%
いいえ	1	9.1%
無回答/未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

- ・3クラスに分かれている。
- ・その日の人数でわかります。

職員会議

- ・基準は十分に満たしているが、活動内容によっては狭く感じることがある。
- ・活動内容に合わせて、適宜別室を利用するようにしていく。

項目2 職員の配置数は適切であるか

項目2	個数	比率
はい	8	72.7%
どちらともいえない	1	9.1%
いいえ	2	18.2%
無回答/未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

- ・職員休みの時は、他のクラス職員がフォローにまわられています。
- ・職員の休みや出張によって不安な時もあります。(ほぼ適切です。)

職員会議

項目3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

項目3	個数	比率
はい	10	90.9%
どちらともいえない	1	9.1%
いいえ		
無回答/未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

- ・身障者対応送迎バスの使用、玄関までのスロープ、玄関内の上り口のスロープ設置をしており、適切にされていると思う。

職員会議

- ・施設内に不具合が見られた場合は、ヒヤリハット会議等にて職員全体に共有し、改善していく。

項目4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか

項目4	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

2. 適切な支援の提供

項目5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

項目5	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

項目6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

項目6	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

項目7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

項目7	個数	比率
はい	3	27.3%
どちらともいえない	2	18.2%
いいえ	4	36.4%
無回答／未記入	2	18.2%
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

項目8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

項目8	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・施設内外での研修に参加し、月に一度の勉強会も取り入れている。

職員会議

項目9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

項目9	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

項目10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

項目10	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

相談支援事業所からのアセスメントシート、家庭環境調査票、契約時の面談聞き取りでアセスメントを実施している。

項目11 活動プログラムの立案をチームで行っているか

項目11	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・月の担当を決め行事を行っている。
・毎日の活動は、クラス担任が考え、行事などは係が数名で行い話し合いをしている。

職員会議

項目12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

項目12	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・同じ内容にならないよう工夫している。

職員会議

項目13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

項目13	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・休日、長期休暇、季節に応じた課題を設定している。

職員会議

項目14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか

項目14	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・個人の状況に応じた計画を立てている。

職員会議

項目15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

項目15	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・短時間でも毎日相談しながら、支援内容を確認しています。

職員会議

項目16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

項目16	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・時間がある際にここではどうしたらよいかを話し合っている。
・終了後の話し合いが難しい場合は、翌朝、気づいたことを伝え合い、共有している。
・保護者からの連絡帳記載含め、その時間、終了後共に共有しています。

職員会議

項目17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

項目17	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・日誌に記録し、会議で回覧等で職員間で共有し、支援している。

職員会議

項目18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

項目18	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

・モニタリング（個別支援見直し会議等）で協議し、目標の達成度や保護者のニーズに沿って見直しの判断を行っている。

項目19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか

項目19	個数	比率
はい	10	90.9%
どちらともいえない	1	9.1%
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

・職員会等にて、ガイドラインの総則の確認を職員全体で改めて行う。

3. 非常時の対応

項目20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

項目20	個数	比率
はい	10	90.9%
どちらともいえない	1	9.1%
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

項目21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか

項目21	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・迎えバスや学校から送られてくる書類等で行っている。

職員会議

4. 満足度

項目22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか

項目22	個数	比率
はい	1	9.1%
どちらともいえない	3	27.3%
いいえ	3	27.3%
無回答／未記入	4	36.4%
総計	11	100.0%

自由記述

・受け入れていない。

職員会議

・現在、医療的ケア児を受け入れる施設としては該当していない。

項目23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか

項目23	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答/未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

項目24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

項目24	個数	比率
はい	9	81.8%
どちらともいえない	1	9.1%
いいえ		
無回答/未記入	1	9.1%
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

項目25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

項目25	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答/未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

項目26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

項目26	個数	比率
はい	3	27.3%
どちらともいえない		
いいえ	7	63.6%
無回答／未記入	1	9.1%
総計	11	100.0%

自由記述

・現在は無い。
 ・地域食堂での行事など一般のお子さんとの会う機会はあったが、交流には至っていない、今後設定出来たらいいと思う。
 ・コロナも5類になり、今年度は、りんどうでの行事に参加していただいたり、交流会を設けることが出来ました。

職員会議

・地域食堂での芋ほり等で障害のないお子さんと関わる機会もあった。
 ・今後はりんどう学園での行事等にも参加を検討していく。

項目27 (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか

項目27	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

・柳川市こども支援部会、ふくしネットワーク柳川、社会福祉法人連絡協議会に参加している。

項目28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

項目28	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・連絡帳やモニタリング、面談、電話での連絡など、状況に応じて行っている。

職員会議

項目29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

項目29	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・毎年参加者を募り、実施できている。
 ・希望される保護者に支援を行っている。

職員会議

・地域食堂で実施される活動について、イベントスケジュール等を保護者に配布し周知していく。

項目30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

項目30	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

項目31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

項目31	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

- ・連絡帳でよく相談される保護者もいらっしゃるので、適切な対応をすべての職員ができるように、事例検討や勉強会などの機会があるといいと思う。
- ・連絡帳やバス送迎時等、保護者からの話を聞き支援を行っている。

職員会議

- ・連絡帳で保護者からの相談があった場合、適宜職員間で共有し、都度話し合いを行っている。
- ・今後、勉強会を設定し実施していく。

項目32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

項目32	個数	比率
はい		
どちらともいえない	2	18.2%
いいえ	9	81.8%
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

- ・父母会が設立されていない。
- ・働いている保護者が多いため、現状難しいだろうと思う。ぼたもつつあん（地域食堂）のイベント等を紹介できたらいいと思う。（ぼたもつつあんのことをあまり知らない方もいると思うので）

職員会議

- ・地域食堂で開催される会について、イベントスケジュール等を保護者に配布し周知していく。

項目33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか

項目33	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

項目34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発

信しているか

項目34	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・園だよりの発行や、HPの更新を行っている。長期休み中や土曜日に児童の様子を撮った写真を印刷して、連絡帳に貼ることもしていたが、最近は行えていない。各クラスに1台ずつデジカメを置いておき、こまめに撮って定期的に印刷、連絡帳への添付が出来たらと思う。
・園だよりの（月1回）や行事予定の手紙等でお知らせしている。

職員会議

・デジタルカメラを購入する。

項目35 個人情報に十分注意しているか

項目35	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・おたより等に、個人確定ができるような名前を載せないようにしている。

職員会議

項目36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

項目36	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

・絵カードや写真カードの活用をしたり、視覚障害のある保護者の方へは連絡帳を大きく作成して文字が見やすくなるよう配慮している。

項目37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

項目37	個数	比率
はい	1	9.1%
どちらともいえない	2	18.2%
いいえ	8	72.7%
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

・地域食堂の芋ほりや演奏会等の行事に児童が参加しており、そこに地域住民の方々も参加されている。

項目38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知

しているか

項目38	個数	比率
はい	10	90.9%
どちらともいえない	1	9.1%
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

・年度始めに文書にて周知し、中途利用開始の方にも都度文書の配布を行っている。

項目39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

項目39	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・定期的（月に1回）に実施している。

職員会議

項目40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

項目40	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

職員会議

項目41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

項目41	個数	比率
はい	6	54.5%
どちらともいえない	1	9.1%
いいえ	2	18.2%
無回答／未記入	2	18.2%
総計	11	100.0%

自由記述

・現在計画書への記載がないため、その旨を記載する必要があると思う。（強度の方は特に）
・身体拘束等は行っていない。

職員会議

安全確保のため必要に応じて一部のドアに鍵をかけている。

項目42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

項目42	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

自由記述

・給食やおやつのアレルギー対応をしている
・医師の指示書に基づき、給食センターやおやつ提供事業所に連絡し対応している。当園でも職員で共有している。

職員会議

項目43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

自由記述

項目43	個数	比率
はい	11	100.0%
どちらともいえない		
いいえ		
無回答／未記入		
総計	11	100.0%

・皆で情報共有の為、勉強会を設け、改善点等を考え取り組んでいる。

職員会議